ESCUELAS CATÓLICAS DE KNOXVILLE-AREA

Formulario de contribución de la administración/parroquia para año escolar 2023-2024

Nombre Completo del niño(a) / Escuela Católica (tanto primaria como secundaria) a la que asisitira en el Otoño 2023/ Grado en el Otoño 2023

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

- □ **Hemos recibido y revisado la información de matrícula para el año escolar 2023/2024. Entendemos que la matrícula no cubre honorarios, libros, suministros o uniformes. Aceptamos nuestra responsabilidad de ser los primeros maestros de nuestro(s) niño(s). Los comprometemos al cuidado de las Escuelas Católicas del área de Knoxville en la empresa cooperativa de la educación católica.**
- □ **Nos damos cuenta de que la matrícula que paga nuestra familia no cubre completamente el costo de educar a nuestros niños en las Escuelas Católicas del área de Knoxville para el año escolar 2023/2024. Como resultado, entendemos y estamos agradecidos de que nuestra parroquia pague una Contribución Parroquial Estándar a las escuelas para nuestra familia a través de una contribución al Fondo Operativo de Escuelas Católicas de la Región de Knoxville.**
- □ **Nos damos cuenta de que la Contribución Parroquial Estándar se basa en el número de niños en nuestra familia que asisten a las Escuelas Católicas Knoxville-Area (1-niño $0, 2 niños $600, 3 niños a $2,400, 4 o más niños en una escuela $ 4,700, o 5 o más en dos escuelas $6,000)**
- □ **Aceptamos nuestro llamado a ser administradores de nuestros recursos y de los recursos de nuestra parroquia y de nuestra comunidad escolar y hemos considerado los recursos de nuestra familia y la necesidad de nuestra(s) parroquia(s) y escuela(s) a la luz de nuestra propia administración.**

Por lo tanto, prometemos y nos comprometemos para el año escolar 2023/2024 (lea atentamente y seleccione solo una opción a continuación):

☐ Estamos dispuestos y podemos pagar la Matrícula Católica Bruta. Entendemos que estamos pidiendo a nuestra parroquia NO PAGAR la Contribución Parroquial Estándar a la escuela para nuestra familia (ver montos arriba).

☐ Estamos dispuestos y podemos pagar la Matrícula Católica Neta y nos comprometemos a hacer una **contribución deducible de impuestos** al Fondo Operativo de Escuelas Católicas de la Región de Knoxville en una cantidad igual a la Contribución Parroquial Estándar total para nuestra familia (ver montos arriba).

☐ Estamos dispuestos y podemos pagar la Matrícula Católica Neta y nos comprometemos a hacer una **contribución deducible de impuestos** al Fondo Operativo de Escuelas Católicas de la Región de Knoxville por la cantidad de $_____.

☐ Estamos dispuestos y podemos pagar la Matrícula Católica Neta. Entendemos que estamos pidiendo a nuestra parroquia que pague la contribución parroquial estándar a la escuela para nuestra familia (ver montos arriba).

☐ Creemos que no podemos pagar toda la Matrícula Católica Neta. Solicitamos Apoyo Suplementario de Matrícula además de la Contribución Parroquial Estándar pagada por nuestra parroquia a la escuela para nuestra familia (ver montos arriba).

(NOTA: Si seleccionó la Opción 2 o 3, recibirá una confirmación de compromiso de su oficina escolar. Por favor envíe cheques pagaderos a la Diócesis de Knoxville – KRCSOF a su oficina escolar. Recibirá el acuse de recibo de su contribución deducible de impuestos.)

METODO DE PAGO: Nos gustaría remitir nuestro pago de la siguiente manera. **Seleccione solo una opción.**

☐Pago único de la matrícula directamente a cada escuela. Este pago debe ser recibido en o antes de la fecha designada por la escuela. Se puede aplicar un descuento para esta opción. El descuento solo se aplica a la matrícula. Los suplementos y libros pueden estar incluidos en el importe adeudado. Si el pago único no se realiza antes de la fecha designada para la escuela, la matrícula debe ser pagada a través del plan de pago mensual electrónico de la escuela.

☐Plan de pago mensual. Borrador bancario electrónico de la matrícula cada mes. Los suplementos y libros pueden estar incluidos en el importe mensual adeudado.

***Nota: Antes de que se pueda completar el registro, una familia católica debe tener la Certificación de Afiliación Parroquial (parte inferior de este formulario) firmada por su Pastor o su designado. Este formulario debe completarse antes de la fecha límite publicada en su paquete de inscripción escolar. Los formularios e instrucciones para solicitar el Apoyo Suplementario de Matrícula están disponibles en sus oficinas de negocios parroquiales o escolares.**

- **Acepto las promesas de mayordomía hechas anteriormente y nos damos cuenta de que el incumplimiento de los pagos y/o el cambio en el estatus parroquial puede resultar en la anulación de este acuerdo y de que seamos responsables de la totalidad del monto de la Matrícula Católica.**

_____ _____

Firma del Padre/Tutor Fecha

Definición de "Niño Católico" de acuerdo con la Política Diocesana #1150:

Un niño católico se define como un niño que ha sido bautizado, es católico y **cuya familia regularmente* asiste a la misa dominical y apoya activamente a la parroquia con tiempo, talento y tesoro.** ***actualmente interpretado como semanal**

CERTIFICACIÓN DE AFILIACCIÓN DE PARROQUIAL

Esta parte debe estar firmada por su Pastor o su designado:

_____Parroquia certifica que la_____ la familia está registrada y son miembros activos de la parroquia y cumplen/tienen la intención de cumplir con todos los requisitos de la Diócesis de Knoxville para la Contribución Parroquial Estándar y/o el Apoyo Suplementario de Matrícula de esta parroquia. (Si una familia seleccionó la Opción 1 anterior, este formulario aún debe completarse.)

_____ _____

Firma del Pastor/Designado Fecha

Por favor envíe una copia del formulario completo a 1) Oficina de Negocios de la Escuela Primaria 2) Oficina de Negocios de La Escuela Secundaria 3) Familia 4) Knoxville Schools Fund 5) Parroquia